



Offre d'emploi : Coordonnateur/trice à la programmation

OBORO est un centre d'artistes dont le champ d'action couvre les arts visuels et médiatiques, les arts des nouvelles scènes et les pratiques émergentes. Nous tenons simultanément des activités de recherche, de production, de présentation, de diffusion et de formation. Elles prennent, entre autres, la forme de résidences, de commandes d'œuvres, d'expositions, de présentations visuelles, sonores et multimédia, de conférences et rencontres, de performances, de publications, d'ateliers et laboratoires d'expérimentation, d'incarnations réseau faisant appel aux technologies de l'information et des communications, ainsi que d'événements spéciaux d'envergure.

OBORO s'est donné le mandat plus spécifique de soutenir la création issue de diverses pratiques culturelles ; d'encourager l'innovation, l'expérimentation, l'échange d'idées et le partage du savoir. L'objectif d'OBORO est de susciter la réflexion dans le domaine artistique et dans la société en général et de contribuer à une culture de paix.

Les tâches incluent :

- Planification, gestion et suivi de la logistique des activités
- Négociation des ententes contractuelles avec les artistes
- Contribution aux communications
- Planification et gestion des budgets d'activités
- Supervision du travail de montage et de démontage lié aux expositions, événements et autres activités
- Contribution aux demandes de subvention et de financement liées aux projets
- Avis de faisabilité sur certaines activités envisagées

Qualifications recherchées :

- Formation universitaire de premier cycle ou équivalent
- 3 à 5 ans d'expérience dans un emploi similaire
- Bilinguisme français – anglais
- Excellentes habiletés de rédaction
- Connaissance et compréhension du fonctionnement d'un centre d'artistes
- Connaissance du secteur artistique et culturel
- Connaissance des logiciels Word, Excel, File Maker et de l'environnement Macintosh

Autres caractéristiques qui seraient considérées comme un atout :

- Production personnelle en création artistique et/ou en théorie de l'art
- 3^e langue parlée

Poste permanent à temps plein, 35 heures par semaine
Entrée en fonction le 17 septembre 2007
Rémunération concurrentielle

Les personnes intéressées doivent faire parvenir, par courriel seulement, leur curriculum vitæ accompagné d'une lettre de motivation au plus tard le 6 juin 2007, à l'adresse suivante :

emploi@oboro.net

Aucun renseignement ne sera transmis par téléphone. Nous remercions toutes les candidates et tous les candidats de leur intérêt, mais seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Les informations reçues seront traitées en toute confidentialité.